|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4  к административному регламенту  предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельства о регистрации воинского захоронения» |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РАСПИСКА**  **в получении документов, представленных заявителем** | | | | | |
| Настоящим удостоверяется, что заявитель | | | | | |
|  | | | | |  |
| (Ф.И.О.) | | | | | |
| для получения муниципальной услуги «Выдача свидетельства о регистрации воинского захоронения» представил(а) следующие документы (с указанием количества и формы предоставленного документа): | | | | | |
|  | | | |  | |
|  | | | | | |
| Выдал расписку | | | | | |
|  | (Ф.И.О., должность, подпись лица, получившего документы) | | | | |
| "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | |
| Документы выдал: | | | | | |
|  | | (Ф.И.О., должность, подпись лица, выдавшего документы) | | | |
| Документы получил: | | | | | |
|  | | | (Ф.И.О., подпись лица, получившего документы) | | |

Исполняющий обязанности

начальника управления

жилищно-коммунального

хозяйства В.В. Першин

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5  к административному регламенту  предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельства о регистрации воинского захоронения» |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **РАСПИСКА**  **об отказе в приеме документов, представленных заявителем** | | | |
| Настоящим удостоверяется, что заявителю | | | |
|  | | |  |
| (Ф.И.О.) | | | |
| отказано в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги "Выдача свидетельства о регистрации воинского захоронения ", по следующим основаниям: | | | |
|  | |  | |
|  | | | |
| Выдал расписку | | | |
|  | (Ф.И.О., должность, подпись работника уполномоченного органа, отказавшего в приеме документов) | | |
| "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| Исполняющий обязанности  начальника управления  жилищно-коммунального  хозяйства В.В. Першин | | | |
|  | | | |
|  | | | |