|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Ейского городского поселения Ейского района  от 02.06.2025 № 422 |

**Порядок**

**организации расположения мест размещения средств**

**индивидуальной мобильности на территориях общего пользования Ейского городского поселения Ейского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет организацию расположения мест размещения средств индивидуальной мобильности (далее- СИМ) на территориях общего пользования Ейского городского поселения Ейского района (далее- территория общего пользования) (далее-Порядок) и регулирует отношения, возникающие в связи с оказанием услуг аренды (проката) СИМ, используемых на территории общего пользования.

Настоящий Порядок не распространяется на отношения, связанные с размещением СИМ в пунктах проката, устанавливаемых в соответствии с Перечнем видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

средство индивидуальной мобильности (СИМ) – транспортное средство, имеющее одно или несколько колес, роликов, предназначенное для индивидуального передвижения человека посредством использования двигателя (электросамокаты, электроскейтборды, гироскутеры, сигвеи, моноклеса и иные аналогичные средства);

место размещения СИМ - специализированная площадка, предназначенная для предоставления в прокат (начала/завершения автоматизированной аренды и стоянки и (или) хранения /нахождения) СИМ, требования к которой установлены настоящим Порядком;

оператор (заявитель) - юридическое лицо, индивидуальный предпри-ниматель, самозанятый, осуществляющий коммерческую деятельность по предоставлению в аренду (прокат) СИМ, оборудованных автоматизированной системой аренды (проката) на территории общего пользования;

пользователь - физическое лицо, заключившее в соответствии с действую-щим законодательством договор аренды (проката) СИМ с оператором;

автоматизированная система аренды (проката)–совокупность програм-много обеспечения, используемого оператором при оказании услуг аренды (проката) по предоставлению пользователям СИМ, обеспечивающая соблюдение требований настоящего Порядка;

уполномоченный орган – управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Ейского городского поселения Ейского района;

учреждение – муниципальное казенное учреждение Ейского городского поселения Ейского района «Центр городского хозяйства»;

реестр мест размещения СИМ – перечень мест размещения СИМ, утверждённый постановлением администрации Ейского городского поселения Ейского района (далее- постановление администрации города);

зона запрета эксплуатации СИМ – территория либо часть территории, на которой эксплуатация СИМ запрещена;

зона запрета размещения СИМ – территория либо часть территории, в пределах которой запрещается размещение СИМ;

медленная зона – территории либо часть территории общего пользования, на которой скорость движения СИМ не должна превышать скорость пешеходного потока и иметь максимальное значение не более 12 км/ч.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, в которых они используются в других нормативных правовых актах Российской Федерации, Краснодарского края и Ейского городского поселения Ейского района.

1.4. Зона запрета эксплуатации СИМ, зона запрета размещения СИМ, медленная зона устанавливаются постановлением администрации города на основании решения комиссии по безопасности дорожного движения Ейского городского поселения Ейского района, с учетом предложений органов государственной власти, органов местного самоуправления, уполномоченного органа, юридических и физических лиц.

Постановление администрации города, определяющее зоны запрета эксплуатации СИМ, зоны запрета размещения СИМ, медленные зоны размещается на сайте администрации Ейского городского поселения Ейского района в разделе «Деятельность».

1. Порядок расположения мест размещения СИМ

2.1. Расположение на территории общего пользования мест размещения СИМ должно осуществляться с соблюдением требований настоящего Порядка, в местах размещения СИМ, внесённых в реестр мест размещения СИМ, утверждённый постановлением администрации города.

Реестр мест размещения СИМ формируется учреждением и утверждается постановлением администрации города, содержит следующие сведения об адресном ориентире (при наличии), координаты места размещения СИМ.

Реестр мест размещения СИМ размещается на сайте администрации Ейского городского поселения Ейского района в разделе «Деятельность».

Включение новых (дополнительных) мест размещения СИМ в реестр осуществляется по инициативе уполномоченного органа, учреждения, предложений оператора, имеющего действующий договор на расположение места размещения СИМ на территории общего пользования, при недостаточности количества мест размещения СИМ исходя из общего количества СИМ всех операторов, осуществляющих свою деятельность на территории Ейского городского поселения Ейского района.

Исключение мест размещения СИМ из реестра осуществляется по инициативе уполномоченного органа, учреждения, предложений оператора, имеющего действующий договор на расположение места размещения СИМ на территории общего пользования.

Исключение мест размещения СИМ из реестра производится в связи с наступлением обстоятельств, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

Исключение мест размещения СИМ из реестра производится в связи с наступлением обстоятельств, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, может производится по инициативе оператора при условии на это согласия администрации города.

В случае если при проведении работ (мероприятий), предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка, на территории не допускает расположение мест размещения в связи с наступлением обстоятельств, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, учреждение исключает соответствующие места из схемы мест размещения, о чем уведомляет оператора в порядке, предусмотренном пунктом 2.8 настоящего Порядка.

Предложения оператора о включение новых мест размещения СИМ, исключение мест размещения СИМ из реестра направляются в администрацию города и рассматриваются администрацией города в порядке и сроки, установленные разделом 2 настоящего Порядка.

Инициатива уполномоченного органа, учреждения о включение новых (дополнительных) мест размещения СИМ в реестр, исключение мест размещения СИМ из реестра либо положительное решение принятое по результатам рассмотрения предложения оператора о включение новых мест размещения СИМ, исключение мест размещения СИМ из реестра оформляются проектом постановления администрации города.

Общие требования к расположению мест размещения СИМ установлены разделом 3 настоящего Порядка.

2.2. Пользование местом размещения СИМ осуществляется на основании договора на расположение места размещения СИМ на территории общего пользования, заключенного учреждением с оператором (далее- договор).

Для заключения договора оператор направляет (подает) в учреждение заявление к которому прилагаются следующие документы:

копия документа удостоверяющего личность заявителя (законного представителя);

документ, подтверждающий полномочия представителя оператора, в случае обращения законного представителя.

В заявлении указываются:

для юридического лица - полное и сокращенное наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), индикационный номер налогоплательщика (ИНН), юридический и почтовый адрес, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя, сведения о лице, действующем по доверенности от руководителя;

для физического лица - фамилия, имя, отчество (при наличии), индикационный номер налогоплательщика (ИНН), место регистрации, фактический адрес места жительства и почтовый адрес, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о лице действующем по доверенности;

контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии);

адрес и координаты места размещения СИМ;

согласие на обработку персональных данных;

перечень документов, прилагаемых к заявлению;

способ получения результата рассмотрения заявления (почтовой связью, лично, электронной почтой);

дата, подпись, печать (при наличии).

Заявление и прилагаемые к заявлению документы не должны иметь исправлений, которые не позволяют однозначно толковать их содержание, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь повреждения.

2.3. Оператор может подать заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, одним из следующих способов:

на бумажном носителе лично в учреждение либо путем направления почтовым отправлением;

в виде электронного документа путем направления на адрес электронной почты учреждения, в том числе подписанный электронной цифровой подписью.

Регистрация заявления с прилагаемыми документами осуществляется учреждением в день поступления, а при поступлении их в выходной (нерабочий или праздничный) день – в первый за ним рабочий день. При регистрации заявления проставляются дата и времени поступления.

2.4. Заявление с прилагаемыми документами рассматривается учреждением в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

По результатам рассмотрения заявления и документов учреждение принимает одно из следующих решений:

о заключении договора;

об отказе в заключении договора.

В случае поступления нескольких заявлений на одно и тоже место договор заключается с оператором, подавшим заявление раньше (исходя из времени и даты регистрации заявления учреждением), при условии отсутствия основания для отказа в заключении с ним договора.

* 1. Основаниями для отказа в заключении договора являются:

несоответствие расположения места размещения СИМ реестру мест размещения СИМ;

непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

заявление и прилагаемы документы оформлены с нарушением пункта 2.2 настоящего Порядка;

в отношении испрашиваемого к размещению места имеется ранее поступившее заявление от другого лица с приложенными документами, перечисленными в пункте 2.2 Порядка, и отсутствуют основания для отказа в заключении с ним договора.

При наличии одного из перечисленных оснований учреждение в срок, указанный в пункте 2.4 настоящего Порядка, выдает (направляет) заявителю мотивированный отказ в заключении договора с указанием оснований отказа.

Отказ в заключении договора направляется оператору почтовым отправлением и (или) на адрес его электронной почты, указанный в заявлении, в том числе в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, либо вручается на руки, в том числе уполномоченному представителю оператора, при наличии документов, подтверждающих полномочия.

* 1. В случае отсутствия оснований для отказа в заключении договора, учреждение в срок, указанный в пункте 2.4 настоящего Порядка, оформляет договор по форме согласно приложению к настоящему Порядку, который направляется (выдается) заявителю в течение 3 рабочих дней со дня его подписания руководителем учреждения.

Проект договора направляется оператору почтовым отправлением или на адрес его электронной почты, указанный в заявлении, либо вручается на руки, в том числе уполномоченному представителю оператора, при наличии документов, подтверждающих полномочия.

Договор заключается сроком на три года.

По истечении срока действия Договора его действие может быть продлено путем оформления договора на новый срок на основании заявления оператора, поданного (направленного) в учреждение не позднее чем за 10 календарных дней до даты окончания срока действия договора. В случае отсутствия оснований для отказа в заключении договора, учреждение в срок, указанный в пункте 2.4 настоящего Порядка, оформляет новый договор по форме согласно приложению к настоящему Порядку, который направляется (выдается) заявителю в течение 3 рабочих дней со дня его подписания руководителем учреждения.

Заявление оператора о продлении срока действия договора может быть направлено одним из способов, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка.

В заключении договора на новый срок может быть отказано в случае выявления систематического (три и более раз в течение срока действия договора) нарушений операторам настоящего Порядка и условий договора.

* 1. Действие договора временно приостанавливается на период проведения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог, проведение земляных работ, работ по благоустройству территории общего пользования, массовых мероприятий и иных мероприятий, реализация которых без освобождения территории расположения мест размещения СИМ невозможна.

Учреждение информирует оператора о временном приостановлении действия Договора не позднее чем за 1 рабочий день до начала проведения мероприятий, указанных в абзаце первом настоящего пункта, посредством направления (вручения) оператору уведомления об обеспечении вывоза СИМ с территории на время проведения мероприятий, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта.

2.8. В случае, если при реализации мероприятий, предусмотренных абзацем первым пункта 2.7 настоящего Порядка, территория общего пользования становится территорий, на которой в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка расположение места размещения СИМ запрещено, учреждение не позднее чем за 3 рабочий день со дня принятия решения о запрете исключает соответствующие места из схемы мест размещения и направляет (вручает) оператору уведомление о прекращении действия Договора.

2.9. Основаниями для одностороннего расторжения договора учреждением является выявление систематического (два и более раз в течение одного календарного месяца) нарушений оператором положений настоящего Порядка, при условии неустранения таким операторам допущенных нарушений в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

Решение учреждения расторжении договора по основанию, предусмотренному настоящим пунктом, оформляется письмом и в течение 3 рабочих дней со дня его подписания руководителем учреждениянаправляется оператору почтовым отправлением и (или) на адрес его электронной почты, указанный в заявлении, в том числе в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, либо вручается на руки, в том числе уполномоченному представителю оператора, при наличии документов, подтверждающих полномочия.

1. Требования к расположению места размещения СИМ

3.1. На территориях общего пользования расположение мест размещения СИМ запрещено в следующих случаях:

на тротуарах и площадках, если ширина прохода с учетом края проезжей части составляет менее 1,5 метров;

ближе 0,5 метров от края проезжей части при отсутствии ограждающих конструкций у проезжей части;

на площадках, предназначенных для высадки и посадки пассажиров общественного транспорта и такси, и площадках, предназначенных для нахождения пассажиров на остановочном пункте пассажирского транспорта общего пользования;

в арках зданий, на газонах, цветниках и иных территориях, занятых зелеными насаждениями, на детских площадках, спортивных площадках, площадках для выгула животных, парковках для стоянки автотранспорта;

в пределах дорожных знаков, запрещающих движение СИМ;

на расстоянии менее 5 метров до границы пешеходного перехода;

ближе 100 метров от общеобразовательных учреждений;

в зонах запрета эксплуатации, установленных постановлением администрации города;

в зонах запрета расположения мест размещения СИМ, установленных постановлением администрации города.

3.2. Расстановка СИМ оператором производится в пределах расположения места, определённого договором. При размещении СИМ в месте расположения мест размещения СИМ погрешность систем определения геолокации не должна превышать 20 метров.

При расстановке СИМ не допускается:

расстановка СИМ вне мест размещения СИМ, а также на территории, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка;

блокировка доступа к другим объектам аренды, иным средствам индивидуальной мобильности или городским конструкциям (элементы благоустройства);

создание препятствий в движении пешеходов и автотранспорта.

1. Обязанности Оператора

4.1. В целях комфортного использования территорий общего пользования и обеспечения безопасной эксплуатации СИМ оператор информирует Пользователей:

о необходимости соблюдения правил дорожного движения (далее- ПДД) при передвижении по территории общего пользования;

о необходимости использования средств защиты, в том числе шлемов, наколенников, налокотников, перчаток;

о необходимости соблюдения законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

о запрете передвижения двух и более человек на одном СИМ, если это не предусмотрено конструкцией СИМ;

о запрете на использование СИМ в состоянии алкогольного и /или наркотического опьянения;

о целесообразности использования СИМ лицами, достигшими совершеннолетнего возраста;

об особенностях использования СИМ лицами в возрасте старше 14 лет в соответствии с требованиями ПДД;

об ограничении использования СИМ лицами в возрасте младше 14 лет в соответствии с требованиями ПДД;

о необходимости соблюдения «зон запрета эксплуатации»;

о необходимости соблюдения «медленных зон»;

о завершении сессии проката только в местах размещения СИМ;

о местах расстановки СИМ на территориях общего пользования.

4.2. В целях безопасного использования территории общего пользования оператор должен поддерживать техническое состояние СИМ, обеспечивающее возможность их безаварийной эксплуатации в течение всего срока аренды (проката), а именно:

соответствие требованиям ПДД (в том числе наличие исправной тормозной системы, исправной передней фары, светоотражателей по бокам и сзади, исправного звукового сигнала, ограничителя скорости, различимую нумерацию);

ограничение максимальной скорости до 25 км/ч;

автоматического снижение максимальной скорости до 12 км/ч при нахождении на территориях «медленных зон»;

автоматическое отключение (блокирование) электродвигателя при нахождении в «зонах запрета эксплуатации», а также оповещение пользователя об эксплуатации СИМ в «зонах запрета эксплуатации».

4.3. Обеспечивает нанесение разметки в местах расстановки СИМ в соответствии с ГОСТ, за счет собственных средств.

4.4. Обеспечивает действие единой «горячей телефонной линии» оператора для информирования населения по вопросам использования СИМ.

* 1. Обеспечивает соблюдение ограничений движения и размещения СИМ в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Порядка.
  2. СИМ не должны иметь видимых загрязнений, повреждений.
  3. Оператор передает сведения из автоматизированной системы аренды уполномоченному органу о месте, времени и скорости передвижения СИМ в целях осуществления уполномоченным органом функций, предусмотренных разделом 5 настоящего Порядка.
  4. В случае, предусмотренном пунктом 2.7 настоящего Порядка, оператор обеспечивает вывоз СИМ с территории на время проведения мероприятий, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка, в течение 4 часов с момента получения оператором уведомления учреждения.
  5. Оператор за свой счет обеспечивает удаление разметки, указанной в пункте 4.3 настоящего Порядка, в случае предусмотренных пунктами 2.8 и 2.9. настоящего Порядка, в течение 7 календарных дней со дня получения оператором уведомления о прекращении действия договора либо уведомления об одностороннем расторжении договора.

4.10. Оператор обязан приостановить использование мест размещения СИМ, в отношении которых уполномоченным органом выявлено невыполнение требований, по решению уполномоченного органа в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка.

1. Обеспечение выполнения требований Порядка

5.1. Обеспечение выполнение требований, установленных настоящим Порядком, связанных с размещением СИМ на территории общего пользования, осуществляется в рамках мероприятий по соблюдению Правил благоустройства территории Ейского городского поселения Ейского района.

В случае выявления учреждением, уполномоченным органом невыполнения оператором требований, установленных договором и настоящим Порядком, связанных с размещением СИМ на территории общего пользования, работы по освобождению территории от СИМ и перемещение их в места хранения осуществляется в соответствии с постановлением администрации города, регламентирующим порядок обнаружения, перемещения и передачи на хранение СИМ, оставленных или находящихся на территории общего пользования вне пунктов проката.

5.2. В случае выявления учреждением, уполномоченным органом нарушения оператором настоящего Порядка или договора, уполномоченный орган, учреждение в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения готовит и направляет оператору почтовым отправлением и на адрес его электронной почты, указанный в заявлении, в том числе в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, либо вручается на руки, в том числе уполномоченному представителю оператора, при наличии документов, подтверждающих полномочия, уведомление о необходимости устранения нарушений. При выявлении нарушения уполномоченным органом, он письмо информирует об этом учреждении.

При выявлении нарушений учреждение вправе приостановить использование мест размещения СИМ на срок до 30 календарных дней, о чем уведомляет оператора в уведомлении об устранении нарушений.

После получения оператором уведомления о необходимости устранения нарушений оператор обеспечивает устранение нарушений в срок, указанный в уведомлении, и направляет в уполномоченный орган, учреждение в течение 3 рабочих дней со дня устранения нарушения уведомление об устранении нарушений, в произвольной форме способами, предусмотренными пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган, учреждение в течение 15 рабочих дней со дня регистрации уведомления оператора, осуществляет одно из следующих действий:

направляет (вручает) оператору мотивированный отказ с указанием на несоответствие принятых мер по устранению нарушений требованиям настоящего Порядка;

направляет (вручает) оператору письмо с согласием на возобновление использования мест размещения СИМ на прежних условиях, с учетом принятых Оператором мер.

При неустранении оператором выявленных нарушений, учреждение принимает и направляет решение об одностороннем расторжении договора в порядке и сроки, установленные пунктом 2.9 настоящего Порядка.

5.3. В случаях выявления размещения СИМ лицом, не имеющим договора, уполномоченный орган осуществляет действия, предусмотренные пунктом 5.4 настоящего Порядка.

5.4. При обнаружении уполномоченным органом СИМ, оставленных или находящихся на территории общего пользования с нарушением настоящего Порядка, уполномоченный орган обеспечивает проведении мероприятий по освобождению территории от СИМ и перемещение их в места хранения в соответствии с порядком обнаружения, перемещения и передачи на хранение СИМ, оставленных или находящихся на территории общего пользования вне пунктов проката, утвержденным постановлением администрации города.

Возврат СИМ осуществляется при обращении лиц, допустивших нарушение настоящего Порядка, или их правообладателей в уполномоченный орган в соответствии с порядком обнаружения, перемещения и передачи на хранение СИМ, оставленных или находящихся на территории общего пользования вне пунктов проката, утвержденным постановлением администрации города.

5.5. В случаях, если в действиях (бездействиях) лиц, допустившие нарушение требований настоящего Порядка, присутствуют признаки состава административного правонарушения, такие лица привлекается к административной ответственности в соответствии со статьями 3.2, 3.15 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

6. Порядок обжалования решений, действий (бездействия),

связанных с обращением с СИМ

6.1. Заинтересованные лица вправе обжаловать решения, действия уполномоченного органа, учреждения, связанные с обращением СИМ, путем подачи соответствующей жалобы главе Ейского городского поселения Ейского района или заместителю главы Ейского городского поселения Ейского района, координирующему работу уполномоченного органа, учреждения либо в суд.

6.2 Жалоба главе Ейского городского поселения Ейского района или заместителю главы Ейского городского поселения Ейского района, координирующему работу уполномоченного органа, учреждения подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде, регистрируется в день поступления и рассматривается в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

6.3. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

об удовлетворении жалобы;

об отказе в удовлетворении жалобы с мотивированным обоснованием.

Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, оформляется письмом и направляется оператору почтовым отправлением или на адрес его электронной почты, указанный в заявлении, в том числе в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, либо вручается на руки, в том числе уполномоченному представителю оператора, при наличии документов, подтверждающих полномочия в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его регистрации.

Заместитель главы

Ейского городского поселения

Ейского района А.А. Бурнаев